

Số: 216/KH-ND

Gò Vấp, ngày 21 tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH
NĂM HỌC 2022 - 2023

Căn cứ Quyết định số 2708/QĐ-UBND ngày 10 tháng 8 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2022 - 2023 đối với giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ văn bản 3157/SGDDĐT-GDTrH ngày 06 tháng 9 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2022 - 2023;

Căn cứ văn bản số 983/GDĐT ngày 20 tháng 9 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2022 - 2023;

Căn cứ tình hình thực tế nhà trường, Hiệu trưởng Trường THCS Nguyễn Du xây dựng Kế hoạch năm học 2022 - 2023 của nhà trường với những nội dung như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Tình hình đội ngũ

- Tổng số: 91 ; trong đó: Cán bộ quản lí: 03; Giáo viên: 65; Nhân viên: 23
- Đảng viên: 24, chiếm tỷ lệ 26.37%.
- Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ: Đạt chuẩn: 100%; Trên chuẩn: 03.
- Trình độ Tin học: A: 100%; UDCNTT: 100%
- Trình độ ngoại ngữ Anh văn: A: 7; A2: 3; B: 37; B1: 7; B2: 7; CĐ: 2; ĐH: 12.
- Trình độ Trung cấp lý luận chính trị: 22.
- Trình độ Cao cấp lý luận chính trị: 01
- Trình độ Quản lý giáo dục: Thạc sĩ: 02; ĐH: 03

2. Tình hình học sinh

Khối lớp	Số lớp	Số HS	Một buổi		Hai buổi		Bán trú		TATC	
			Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS
6	12	548	00	00	12	548	11	478	9	402
7	8	392	00	00	8	392	7	319	4	201
8	10	510	00	00	10	510	9	397	00	00
9	10	499	00	00	10	499	9	401	00	00
TC	40	1949	00	00	40	1949	36	1595	13	603

3. Cơ sở vật chất

- Phòng học: tổng số 36 phòng
- Phòng chức năng: gồm 01 phòng Lab, 02 phòng Tin học, 01 phòng TH Lý, 01 phòng TH Hoá, 01 phòng TH Sinh; 02 phòng Thư viện, 01 phòng Thiết bị, 01 phòng Tư vấn học đường, 01 phòng Y tế.
- Phòng làm việc: Phòng học vụ; Phòng Tài vụ, Phòng truyền thống - Tiếp dân; Phòng Phó Hiệu trưởng; Phòng Hiệu trưởng; Phòng Hội đồng sư phạm và 01 khu nhà bếp.

- Trang thiết bị phục vụ công tác quản lý, giảng dạy và học tập: Số máy vi tính: 102; Bảng tương tác: 02; Hệ thống máy móc, trang thiết bị phục vụ cho dạy và học: Máy in, photocopy, máy vi tính, màn hình LCD đảm bảo hoạt động dạy học ...

4. Thuận lợi

- Được sự quan tâm của Quận ủy, UBND quận Gò Vấp, Ban Lãnh đạo ngành Giáo dục Gò Vấp, các nhà tài trợ giáo dục nên cơ sở vật chất của nhà trường đáp ứng khá tốt hoạt động giảng dạy và học tập hiện nay.

- Tập thể sư phạm nhà trường là một khối đoàn kết thống nhất, có tinh thần trách nhiệm, quyết tâm hoàn thành nhiệm vụ, nề nếp sinh hoạt của nhà trường ổn định.

- Chất lượng dạy và học khá tốt; kết quả giáo dục toàn diện, học sinh giỏi cấp Thành phố luôn đạt được thành tích cao.

- Đa dạng số học sinh ngoan hiền, lễ phép, có ý thức tốt trong học tập và rèn luyện.

- Đội ngũ giáo viên có năng lực chuyên môn khá tốt, tích cực tự học, tự rèn và đổi mới phương pháp giảng dạy.

- Nhà trường có gần đủ số phòng học đảm bảo tổ chức dạy và học 2 buổi/ngày cho 100% học sinh toàn trường, có 03 phòng học bộ môn; có 02 phòng máy tính dành cho học sinh thực hành, có mạng internet, máy chiếu, bảng tương tác đa năng và ti vi nhiều inch thuận lợi cho việc ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong quản lý và dạy học.

- Năm học 2021 - 2022, nhà trường thực hiện công tác Xã hội hóa giáo dục hiệu quả đã góp phần quan trọng trong việc giữ vững và nâng cao chất lượng giáo dục đồng thời cải tạo khuôn viên trường đảm bảo “Xanh-Sạch-Đẹp-An toàn”, tăng cường cơ sở vật chất phục vụ cho dạy và học của nhà trường.

5. Khó khăn

- Sĩ số học sinh còn khá cao so với qui định chuẩn nên ít nhiều còn khó khăn cho việc thực hiện đổi mới phương pháp dạy học và đa dạng hóa các hình thức dạy học như: Mở rộng không gian lớp học, đa dạng hóa các hình thức dạy học.

- Cơ sở vật chất, trang thiết bị mặc dù đã được đầu tư nhưng nhìn chung vẫn còn thiếu so với yêu cầu đổi mới chương trình giáo dục phổ thông 2018, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

- Một số học sinh có hoàn cảnh kinh tế gia đình khó khăn, bố mẹ là lao động phổ thông nên chưa dành nhiều thời gian phối hợp cùng nhà trường chăm lo việc học tập, giáo dục con em.

II. NHIỆM VỤ CHUNG

Năm học 2022 - 2023, Giáo dục Trung học thành phố tiếp tục thực hiện Kế hoạch của ngành Giáo dục triển khai Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện GDĐT; Kết luận số 51-KL/TW ngày 30/5/2019 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Hội nghị Trung ương 8 khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện GDĐT, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế; Nghị quyết số 88/2014/QH13 ngày 28/11/2014 của Quốc hội khóa XIV và các Nghị quyết của Quốc hội về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông; Kế hoạch hành động của ngành Giáo dục thành phố triển khai các Nghị quyết, Quyết định của Trung ương, Quốc hội và Chính phủ, Chương trình hành động của Thành ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân thành phố; đặc biệt, tích cực triển khai thực hiện các nội dung của Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ Quận lần thứ XII.

III. ĐỊNH HƯỚNG

Năm học 2022 - 2023 ngành giáo dục tiếp tục triển khai thực hiện Nghị quyết số 63/2022/QH15 ngày 16/6/2022 của Quốc hội với nhiệm vụ triển khai có hiệu quả CT GDTP 2018.

Về phương châm giáo dục: triển khai Chương trình GDPT theo phương châm kế thừa các nguyên lý giáo dục nền tảng như “Học đi đôi với hành”, “Lý luận gắn liền với thực tiễn”, “Giáo dục ở nhà trường kết hợp với giáo dục ở gia đình và xã hội”.

Về nội dung giáo dục: Bên cạnh một số kiến thức được cập nhật để phù hợp với những thành tựu mới của khoa học - công nghệ, là những kiến thức cốt lõi, tương đối ổn định trong các lĩnh vực tri thức của nhân loại để giúp học sinh phát triển phẩm chất và năng lực một cách hiệu quả hơn. Thông qua những kiến thức cơ bản, thiết thực, hiện đại và các phương pháp tích cực hóa hoạt động của người học, giúp học sinh hình thành và phát triển những phẩm chất và năng lực mà nhà trường và xã hội kì vọng.

Nhà trường thực hiện các chương trình, đề án và nhiệm vụ chuyển đổi số để nâng cao hiệu quả công tác quản lý nhà nước đối với giáo dục; tiếp tục phát huy vai trò tích cực, chủ động của tất cả các thành viên trong nhà trường về tổ chức thực hiện nhiệm vụ đồng thời gắn với vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu; tăng cường năng lực xây dựng, tổ chức triển khai, kiểm tra giám sát và điều chỉnh linh hoạt kế hoạch thực hiện trong phạm vi cho trách nhiệm nhằm hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

Thực hiện tốt “Đoàn kết, nỗ lực vượt qua khó khăn, đổi mới sáng tạo, cũng cố, nâng cao chất lượng các hoạt động giáo dục”. Nâng cao năng lực quản lý, hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ của đội ngũ; thông qua các hoạt động, công tác phối hợp để tuyển dụng, sử dụng, đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ phù hợp với nhu cầu thực tiễn. Giải quyết và tham mưu giải quyết các nhiệm vụ được giao đúng quy định và đảm bảo yêu cầu nội dung và đúng tiến độ.

IV. NHIỆM VỤ

1. Nhiệm vụ trọng tâm

Nâng cao năng lực của đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên nhằm nâng cao chất lượng giáo dục; chú trọng duy trì và nâng cao chất lượng học sinh lớp cuối cấp; phát huy vai trò của đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục tại đơn vị để xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường trong đó đặt nhiệm vụ trọng tâm là nâng cao chất lượng dạy học nhằm đạt mức tiến bộ chung của Quận và Thành phố.

Thực hiện có hiệu quả việc triển khai chương trình giáo dục phổ thông 2018 ở khối lớp 7; tập huấn, bồi dưỡng triển khai dạy học trên nền tảng chuyển đổi số, định hướng giáo dục thông minh; thực hiện dạy học với hệ thống quản lý học tập (LMS); chú trọng thực hiện dạy học thông qua các khóa học được tổ chức trên hệ thống LMS để phát huy khả năng tự học, đọc, nghiên cứu bài học của học sinh theo hướng dẫn của giáo viên; linh hoạt khi thực hiện thời khóa biểu (trên internet trong giai đoạn giãn cách xã hội, trực tiếp trên lớp khi học sinh đến trường học trực tiếp) và phát huy hiệu quả của hệ thống LMS để ôn tập, củng cố hoàn thiện kiến thức theo định hướng mở rộng không gian, thời gian tổ chức hoạt động học cho học sinh. Thực hiện Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời giai đoạn 2020 - 2030”, các trường trung học cơ sở hướng dẫn các tổ, nhóm bộ môn thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, xây dựng các khóa học trên hệ thống LMS, xây dựng học liệu số hướng đến hoàn thiện kho học liệu điện tử dùng chung theo định hướng của Đề án.

Thực hiện điều chỉnh đổi mới kiểm tra, đánh giá đối với Chương trình giáo dục phổ thông cho khối lớp 8, 9 đáp ứng yêu cầu nâng cao chất lượng dạy học song song với việc triển khai thực hiện kiểm tra, đánh giá theo chương trình qui định của chương trình

giáo dục phổ thông 2018; tăng cường hiệu quả hoạt động giáo dục theo định hướng giáo dục STEM; đẩy mạnh hoạt động học sinh tham gia nghiên cứu khoa học; nâng cao hiệu quả công tác giáo dục hướng nghiệp, phân luồng THCS; tiếp tục đổi mới công tác quản trị, tăng quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm của đơn vị.

Thực hiện thường xuyên, hiệu quả các phương pháp, hình thức và kỹ thuật dạy học tích cực; đổi mới phương thức đánh giá học sinh; tích cực đổi mới nội dung, phương thức giáo dục hướng nghiệp gắn với thực tiễn sản xuất, kinh doanh tại địa phương; tăng cường phân cấp quản lý, thực hiện quyền tự chủ của nhà trường trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục.

Phát huy nguồn lực hiện có, thực hiện chủ trương xã hội hóa giáo dục đúng qui định nhằm triển khai có kết quả các chương trình, đề án, kế hoạch của thành phố để triển khai tại các cơ sở giáo dục trung học.

Trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học, nhà trường chú trọng mục tiêu dạy học cho học sinh nhằm hướng đến:

- Học để làm người công dân tốt, có kỹ năng để thích ứng với đô thị thông minh và quá trình hội nhập quốc tế.

- Học để làm con hiếu thảo, có trách nhiệm, thấu hiểu “công ơn” và hành động để thể hiện “biết ơn”.

- Học để có nghề nghiệp hiệu quả, nuôi mình và gia đình.

- Học để đóng góp cho thành phố và đất nước.

- Dạy học để phát huy tính tích cực, tự học của người học, dạy học để người học hạnh phúc.

2. Nhiệm vụ cụ thể

2.1. Tăng cường sự lãnh đạo của Cấp ủy, Chi bộ, phát huy sức mạnh hệ thống chính trị của cơ sở trong lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chuyên môn

Chi bộ lãnh đạo xây dựng khối đoàn kết xây dựng khối đoàn kết trong đội ngũ và đảm bảo hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, tất cả hướng đến sự ổn định, phát triển của đơn vị. Tiếp tục hoàn thiện các nội qui, quy chế, qui trình tổ chức quản lý, quản trị nhà trường, đẩy mạnh cải cách hành chính.

Công đoàn chủ trì trong thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở, các quy định về đạo đức nhà giáo, quy tắc ứng xử trường học, xây dựng môi trường sư phạm thân thiện, Cán bộ quản lý, giáo viên gương mẫu trong thực hiện nhiệm vụ. Khuyến cáo, ngăn ngừa các sai phạm quy chế, quy định về chuyên môn; kiên quyết xử lý các trường sai phạm quy chế, quy định khi thực hiện nhiệm vụ chuyên môn trong năm học. Tăng cường hướng dẫn đội ngũ chấp hành các qui định của pháp luật, các qui định của ngành, thực hiện đúng các qui định về dạy thêm học thêm; đảm bảo quyền lợi học tập của học sinh, quan tâm các đối tượng học sinh thuộc diện hòa nhập, học sinh có nhu cầu học thêm, tự nguyện đăng ký học thêm tại các nơi được tổ chức dạy thêm đúng qui định.

Hội đồng trường đóng góp ý kiến giúp hiệu trưởng đơn vị xây dựng kế hoạch và quyết định các nội dung, nhiệm vụ giúp nhà trường đánh giá những mặt mạnh, điểm yếu để giúp nhà trường xây dựng kế hoạch giáo dục phát triển nhà trường. Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ nhà trường, thực hiện giám sát, đánh giá, ghi nhận các phản ánh, ý kiến của người học và gia đình người học để nâng cao chất lượng dịch vụ giáo dục.

Phó Hiệu trưởng chỉ đạo giáo viên bộ môn thực hiện công tác phòng chống tham nhũng trong các cơ sở giáo dục thông qua việc thông tin, tuyên truyền Văn bản hợp nhất Luật Phòng chống tham nhũng, Nghị định 59/2013/NĐ-CP ngày 17 tháng 06 năm 2013 quy định chi tiết một số điều của Luật phòng, chống tham nhũng, Chỉ thị số 10/CT-TTg

ngày 12 tháng 6 năm 2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, đào tạo từ năm học 2013 - 2014. Tiếp tục tổ chức thực hiện Văn bản số 8784/BGDĐT-GDTrH ngày 06 tháng 12 năm 2013 của Bộ GDĐT về thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ và Quyết định số 137/2009/QĐ-TTg ngày 02 tháng 12 năm 2009 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào chương trình giáo dục, đào tạo, bồi dưỡng trong các trường trung học cơ sở. Thực hiện tốt Kế hoạch số 103/KH-BGDĐT ngày 12 tháng 3 năm 2018 của Bộ GDĐT kế hoạch triển khai công tác phòng, chống tham nhũng của Bộ GDĐT và đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy (năm 2018).

2.2. Tiếp tục triển khai chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông mới ở khối lớp 7 THCS

Nhà trường thực hiện và phát huy hiệu quả việc tự chủ trong thực hiện chương trình; triển khai thực hiện Văn bản số 2522/SGDĐT-GDTrH ngày 20 tháng 7 năm 2022 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn các đơn vị trong việc tổ chức thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 năm học 2022-2023; đảm bảo 100% học sinh học 2 buổi/ngày; tổ chức thực hiện tốt việc lựa chọn sách giáo khoa lớp 7; thực hiện giảng dạy môn Tin học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và thực hiện kế hoạch dạy học Tin học theo chuẩn quốc tế. Triển khai chương trình “Nghiên cứu và phát triển ứng dụng trí tuệ nhân tạo tại Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2020-2030”.

Căn cứ văn bản 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 về hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT (CT GDPT QĐ 16) và văn bản 2384/BGDĐT-GDTrH ngày 01/7/2020 về hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh, tổ chuyên môn bổ sung, cập nhật những thông tin mới thay cho những thông tin đã cũ, lạc hậu, tích hợp các bài học có liên quan sau khi tinh giản đề thiết kế bài học theo chủ đề dạy học.

2.3. Thực hiện công tác đánh giá chất lượng giáo dục, xây dựng “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế”

Hiệu trưởng triển khai thực hiện Quyết định số 07/2022/QĐ-UBND ngày 18 tháng 3 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành quy định về tiêu chí công nhận trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” tại Thành phố Hồ Chí Minh.

Giáo viên bộ môn quan tâm công tác phát hiện học sinh có tư chất thông minh, có kỹ năng tự học, yêu thích và có kỹ năng nghiên cứu khoa học, có kết quả xuất sắc trong học tập, có năng khiếu đặc biệt để tạo điều kiện nâng cao giáo dục mũi nhọn, phát triển tài năng; giáo dục học sinh giỏi thành người có lòng yêu nước, tinh thần vượt khó, tự hào, tự tôn dân tộc, có khả năng tự học, nghiên cứu khoa học và sáng tạo, có sức khỏe tốt để tiếp tục đào tạo thành nhân tài đáp ứng yêu cầu phát triển thành phố, phát triển đất nước.

2.4. Cùng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục

Hiệu trưởng tuyên truyền, triển khai thực hiện Chỉ thị số 10-CT/TW ngày 05/12/2011 của Bộ Chính trị về phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi, cùng cố kết quả phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi và phổ cập giáo dục trung học; tăng cường phân luồng học sinh sau trung học cơ sở và xóa mù chữ cho người lớn; thực hiện tốt Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về PCGD xóa mù chữ và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ GDĐT quy định về điều kiện đảm bảo và nội dung, quy trình và thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn PCGD, xóa mù chữ

2.5. Tiếp tục thực hiện hiệu quả các Đề án, chương trình đột phá của Thành phố

Hiệu trưởng chỉ đạo thực hiện Đề án giáo dục thông minh và học tập suốt đời giai đoạn 2020-2030; Tiếp tục triển khai hiệu quả Quyết định số 2769/QĐ-UBND ngày 29 tháng 6 năm 2019 về triển khai Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân ban hành theo Quyết định số 2080/QĐ-TTg ngày 22 tháng 12 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, giai đoạn 2019 - 2025; định hướng học sinh học và tham gia kiểm tra trình độ Tiếng Anh, Tin học theo chuẩn quốc tế.

2.6. Tăng cường ứng dụng CNTT, chuyển đổi số, xây dựng trường học thông minh để đổi mới hình thức tổ chức dạy học

Phó Hiệu trưởng chỉ đạo các bộ phận vận dụng các hiệu quả và đa dạng các phương pháp dạy học tích cực; thực hiện kiểm tra đánh giá theo hướng phát huy năng lực, phẩm chất của người học; tổ chức các hoạt động, mô hình giáo dục sáng tạo, lồng ghép định hướng nghề nghiệp, đẩy mạnh hoạt động học sinh nghiên cứu khoa học, giáo dục STEM theo Văn bản số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14 tháng 8 năm 2020 của Bộ GDĐT, thực hiện Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời giai đoạn 2020 - 2030”.

2.7. Tổ chức khảo sát chất lượng học sinh lớp 7, 9.

Phó Hiệu trưởng xây dựng môi trường sử dụng tiếng Anh cho giáo viên và học sinh; Xây dựng môi trường giáo dục thân thiện, lành mạnh, dân chủ, an toàn, chất lượng và bình đẳng; tăng cường các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp. Thực hiện tốt các cuộc vận động, các phong trào thi đua của ngành, của thành phố.

2.8. Tăng cường xã hội hóa, tăng cường cơ sở vật chất, nguồn lực đầu tư bảo đảm chất lượng các hoạt động giáo dục đào tạo

Hiệu trưởng phát huy hiệu quả hoạt động Chi hội khuyến học và thu hút, huy động mọi nguồn để góp phần xã hội hóa giáo dục đúng luật và hiệu quả.

2.9. Ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy, học và quản lý giáo dục, thực hiện chuyển đổi số trong giáo dục đào tạo

Phó Hiệu trưởng chỉ đạo giáo viên bộ môn, các bộ phận tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong dạy, học; nâng cao hiệu quả, chất lượng hoạt động dạy học trực tuyến, làm nền tảng để xây dựng xã hội học tập, đáp ứng nhu cầu tự học, tự nghiên cứu của học sinh và nhu cầu học tập suốt đời của người dân.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tăng cường sự lãnh đạo của Cấp ủy, Chi bộ, của lãnh đạo đơn vị trong việc đưa các nội dung, chỉ tiêu Nghị quyết Đại hội Đảng bộ các cấp đi vào thực tiễn hoạt động của đơn vị.

Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch năm học, kế hoạch hoạt động trong từng học kỳ để thực hiện nội dung, chỉ tiêu Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Quận, chương trình công tác của chi bộ năm 2022, năm 2023.

Chi bộ lãnh đạo các đoàn thể phát huy sức mạnh hệ thống chính trị của nhà trường trong lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, xây dựng khối đoàn kết trong đội ngũ hướng đến sự ổn định, phát triển của đơn vị.

Tiếp tục hoàn thiện các nội qui, quy chế, qui trình tổ chức quản lý, quản trị nhà trường, đẩy mạnh cải cách hành chính; Tổ chức thực hiện tốt Quy định số 1374-QĐ/TU ngày 01 tháng 12 năm 2017 của Ban Thường vụ Thành ủy về quy trình giải quyết thông tin phản ánh liên quan các tập thể, cá nhân suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống, vi phạm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, góp phần thực hiện tốt công tác xây dựng, chỉnh đốn Đảng, ngăn chặn, đẩy lùi tình trạng suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống trong cán bộ, đảng viên tại đơn vị.

Công đoàn chỉ đạo thực hiện nghiêm Quy chế dân chủ cơ sở, các quy định về đạo đức nhà giáo, quy tắc ứng xử trường học, xây dựng môi trường sư phạm thân thiện, Cán bộ quản lý, giáo viên gương mẫu trong thực hiện nhiệm vụ. Khuyến cáo, ngăn ngừa các sai phạm quy chế, quy định về chuyên môn; kiên quyết xử lý các trường sai phạm quy chế, quy định khi thực hiện nhiệm vụ chuyên môn trong năm học.

Hiệu trưởng chỉ đạo thực hiện hiệu quả công tác kiểm tra nội bộ nhà trường, thực hiện giám sát, đánh giá, ghi nhận các phản ánh, ý kiến của người học và gia đình người học để nâng cao chất lượng dịch vụ giáo dục.

2. Huy động các nguồn lực theo hướng dẫn của các cơ quan quản lý giáo dục để thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý về Chương trình Giáo dục phổ thông 2018. Chủ động phối hợp với các nhà xuất bản tổ chức tập huấn cho giáo viên trong Hè 2022 để chuẩn bị dạy học theo SGK lớp 7.

- Phó Hiệu trưởng chỉ đạo nhân viên Thiết bị thống kê hiện trạng trang thiết bị dạy học hiện có; tham mưu Hiệu trưởng duyệt mua sắm bổ sung các trang thiết bị phục vụ dạy học theo yêu cầu của Chương trình GDPT 2018;

- Hiệu trưởng xây dựng lộ trình nhằm huy động các nguồn lực để trang bị phòng học, trang thiết bị dạy học các môn học Mỹ thuật, Âm nhạc theo qui định của Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Phó Hiệu trưởng chỉ đạo nhóm Tin học khai thác, sử dụng trang thiết bị hiện có; bổ sung các phần mềm quản lý học tập (LMS), tài liệu tham khảo; Chỉ đạo nhân viên Thư viện xây dựng thư viện đạt chuẩn từng bước xây dựng thư viện hiện đại, thư viện điện tử với nguồn học liệu phong phú;

- Phó Hiệu trưởng định hướng tổ chức các hoạt động dạy học, giáo dục, các sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn (đổi mới sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học) gắn với thư viện trường học nhằm phát triển văn hóa đọc, nâng cao chất lượng dạy và học. Xây dựng Thư viện trở thành nơi kết nối, lan toả các hoạt động dạy học, là nơi khởi đầu của hoạt động khuyến khích tự học và mở rộng không gian, thời gian tổ chức lớp học của nhà trường.

- Hiệu trưởng tạo điều kiện để CB-GV tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ đáp ứng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp; nâng chuẩn giáo viên nhằm đạt chuẩn theo quy định mới; Thực hiện bồi dưỡng thường xuyên cho đội ngũ; phối hợp xây dựng và triển khai các nội dung, chương trình bồi dưỡng hè và năm học theo chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ GDĐT và yêu cầu của Thành phố.

- Phó Hiệu trưởng tổ chức thực hiện lựa chọn sách giáo khoa, phối hợp với các Nhà xuất bản có sách giáo khoa được lựa chọn để đảm bảo sách giáo khoa và tổ chức tập huấn sử dụng sách giáo khoa. Huy động các nguồn lực để mua sắm đầy đủ các bản sách giáo khoa đã được Bộ GDĐT phê duyệt cho thư viện phục vụ dạy học theo chương trình và cho học sinh thuộc chế độ chính sách, học sinh có hoàn cảnh khó khăn mượn sử dụng trong năm học.

- Giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm hướng dẫn học sinh giữ gìn sách giáo khoa để sử dụng được nhiều năm; tổ, nhóm chuyên môn thực hiện việc lựa chọn các tài liệu hỗ trợ dạy học phù hợp với đặc điểm, trình độ học sinh và đáp ứng các chương trình, đề án đang triển khai tại thành phố.

- Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch, bố trí giáo viên, mua sắm thiết bị máy tính để chuẩn bị thực hiện giảng dạy bắt buộc môn Tin học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Hiệu trưởng chỉ đạo Phó Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch, đầu tư cơ sở vật chất

để đảm bảo học sinh có thể học tốt được môn Tin học và học ngoại ngữ với đầy đủ các kỹ năng nghe, nói, đọc, viết.

3. Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, giáo dục thể chất, bảo đảm an toàn trường học

- Trong năm học 2022 - 2023, về cơ sở vật chất ngoài các nhiệm vụ thường xuyên, nhà trường tiếp tục chọn nhiệm vụ trọng tâm là sửa chữa, hoàn thiện trang thiết bị nhà vệ sinh để luôn đảm bảo trường học “sạch, đẹp, khô ráo, thông thoáng”, người sử dụng nhà vệ sinh “văn minh, có ý thức giữ gìn vệ sinh”. Đảm bảo nước sạch, nước uống cho từng cá nhân an toàn, vệ sinh, ngăn ngừa được sự lây lan dịch bệnh qua hệ thống cung cấp nước uống, nước sạch trong các cơ sở giáo dục trung học. Nguồn lực tài chính, cơ sở vật chất đảm bảo các yêu cầu tổ chức dạy học an toàn và triển khai theo đúng tiến độ Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Phó Hiệu trưởng chỉ đạo nhân viên Y tế rà soát và tham mưu các phương án đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh, thực hiện tốt công tác phòng chống tai nạn thương tích, chống đuối nước, phòng cháy chữa cháy, đảm bảo vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm, phòng chống dịch bệnh; hệ thống cây xanh được chăm sóc tốt, thường xuyên kiểm tra để kịp thời ngăn chặn các tình huống kém an toàn trong trường học; phối hợp với chính quyền và công an địa phương giữ gìn an ninh trật tự khu vực chung quanh trường.

- Hiệu trưởng chỉ đạo nhân viên Y tế cùng trưởng các đoàn thể phối hợp chặt chẽ với chính quyền địa phương trong công tác phòng chống dịch bệnh, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh và cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị. Tiếp tục thực hiện nghiêm các biện pháp phòng ngừa dịch COVID-19, nhất là Bộ Tiêu chí đánh giá an toàn trong phòng, chống dịch COVID-19 đối với cơ sở giáo dục trung học trên địa bàn Thành phố.

- Hiệu trưởng chỉ đạo thực hiện hiệu quả công tác bán trú theo đúng quy trình, quy định của cấp trên.

4. Tiếp tục đẩy mạnh công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia, trường tiên tiến hội nhập khu vực và quốc tế.

- Phó Hiệu trưởng tham mưu xây dựng lộ trình xây dựng trường chuẩn quốc gia. Phối hợp triển khai có hiệu quả hoạt động đánh giá, công nhận trường đạt chuẩn quốc gia theo Thông tư 18/2018/TT-BGDĐT, ngày 22/8/2018 quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường THCS.

- Phó Hiệu trưởng định hướng các tổ, nhóm CM nâng cao chất lượng dạy học, giáo dục tại các trường thực hiện Quyết định số 07/2022/QĐ-UBND ngày 18 tháng 3 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành quy định về tiêu chí công nhận trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” tại Thành phố Hồ Chí Minh hiện có từng bước mở rộng số lượng trường khi có đủ điều kiện thực hiện.

5. Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục.

- Nâng cao trách nhiệm của giáo viên phụ trách PCGD về thực hiện tốt việc quản lý và lưu trữ hồ sơ PCGD; coi trọng công tác điều tra cơ bản, rà soát đánh giá kết quả và báo cáo hằng năm về thực trạng tình hình PCGD. Sử dụng có hiệu quả Hệ thống thông tin điện tử quản lý PCGD XMC và kiểm tra tính xác thực của các số liệu trên hệ thống.

- Giáo viên phụ trách PCGD tích cực tham mưu với Ban Lãnh đạo nhà trường và Ban chỉ đạo địa phương, tập trung mọi nguồn lực với các giải pháp tích cực để nâng cao chất lượng giáo dục; tích cực huy động các đối tượng diện PCGDTHCS ra lớp; nắm chắc tình hình, nguyên nhân học sinh bỏ học và có giải pháp khắc phục; vận động các lực

lượng trong và ngoài nhà trường tham gia nhằm duy trì sĩ số học sinh, giảm tỉ lệ học sinh bỏ học; củng cố, duy trì và nâng cao tỉ lệ, chất lượng đạt chuẩn PCGD.

6. Tiếp tục thực hiện hiệu quả các Đề án, chương trình đột phá của Thành phố.

- Phó Hiệu trưởng triển khai đến các Tổ CM về thực hiện Đề án giáo dục thông minh và học tập suốt đời giai đoạn 2020-2030; Tiếp tục triển khai hiệu quả Quyết định số 2769/QĐ-UBND ngày 29 tháng 6 năm 2019 về triển khai Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân ban hành theo Quyết định số 2080/QĐ-TTg ngày 22 tháng 12 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, giai đoạn 2019 - 2025; Đề án Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn Quốc tế Giai đoạn 2021 - 2030 (Quyết định số 762/QĐ-UBND ngày 08 tháng 3 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh); tổ chức thực hiện Quyết định số 1270/KH-SGDĐT ngày 24 tháng 5 năm 2022 về việc ban hành Kế hoạch triển khai tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số của Ngành GDĐT Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030.

- Đối với học sinh khối lớp 8 (CT GDPT QĐ16), giao viên giảng dạy với các chủ đề dạy học về AI (giới thiệu về CNTT, các ứng dụng điển hình của AI, khai thác thư viện có sẵn để ứng dụng các thuật toán đã được xây dựng,...).

- Đối với học sinh thực hiện CT GDPT 2018, giáo viên lồng ghép kiến thức cơ bản về AI trong các bài học, chủ đề dạy học. Căn cứ vào nội dung, yêu cầu cần đạt cụ thể trong CT GDPT tổng thể và bộ môn, giáo viên sẽ bổ sung, cập nhật kiến thức liên quan việc ứng dụng AI trong một số lĩnh vực cuộc sống.

- Hiệu trưởng chỉ đạo tổ, nhóm chuyên môn tiếng Anh thực hiện tốt các chương trình, Đề án Tiếng Anh của Bộ GDĐT và của thành phố; xây dựng các chương trình nhà trường để dạy học tiếng Anh phù hợp với trình độ học sinh, khuyến khích học sinh đạt chứng chỉ tiếng Anh theo chuẩn quốc tế; sử dụng tài liệu dạy học bổ trợ theo hướng dẫn của Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07 tháng 7 năm 2014 của Bộ GDĐT; sử dụng và phối hợp sử dụng các bộ tài liệu dạy học THCS bộ môn Tiếng Anh (I Learn Smart World...) để nâng cao chất lượng và hiệu quả dạy học; thực hiện việc kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 5333/BGDĐT-GDTrH ngày 29/9/2014 và Công văn số 3333/BGDĐT-GDTrH ngày 07/7/2016 của Bộ GDĐT. Tăng cường môi trường sử dụng tiếng Anh cho giáo viên và học sinh. Thực hiện ngày càng hiệu quả hoạt động đồng giảng có giáo viên nước ngoài. Khuyến khích học sinh tham gia các kỳ thi lấy chứng chỉ tiếng Anh theo các chuẩn quốc tế.

7. Tiếp tục đổi mới hình thức tổ chức, phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá theo hướng phát huy năng lực, phẩm chất của người học, kỹ năng ứng dụng lý thuyết được học giải quyết các vấn đề của thực tế đời sống; các kỹ năng sống, kỹ năng thực hành xã hội cần thiết, phù hợp với lứa tuổi và đáp ứng nhu cầu xã hội, nhất là khả năng hội nhập quốc tế.

- Nhà trường đáp ứng 100% học sinh được học 2 buổi/ngày, thực hiện theo hướng dẫn tại văn bản số 2848/GDĐT-TrH ngày 06 tháng 9 năm 2019 về hướng dẫn thực hiện chương trình dạy học và hoạt động giáo dục 2 buổi/ngày tại các trường THCS, THPT trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh từ năm học 2019 - 2020.

- Phó Hiệu trưởng triển khai một cách đồng bộ, hiệu quả hoạt động dạy học trực tuyến theo các quy định mới; làm nền tảng để xây dựng xã hội học tập, khuyến khích

người dân học tập suốt đời một cách thông minh, trên nền tảng của công nghệ truyền thông, mạng internet, ...

- Các Tổ, nhóm CM tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học theo hướng hiện đại, phát huy tính chủ động, tích cực, và sáng tạo của học sinh; đẩy mạnh hoạt động chuyên đề, tổ chức trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm đổi mới phương pháp dạy học theo hướng phát huy phẩm chất, năng lực của học sinh.

- Phó Hiệu trưởng tổ chức các hoạt động, mô hình giáo dục sáng tạo, lồng ghép định hướng nghề nghiệp. Khuyến khích học sinh nghiên cứu các ứng dụng trong đời sống thực tiễn thông qua các dự án nhỏ và vừa, phù hợp lứa tuổi. Tiếp tục nâng cao chất lượng hoạt động của các câu lạc bộ, đội nhóm học thuật trong nhà trường làm nền tảng cho hoạt động học sinh nghiên cứu khoa học; đẩy mạnh giáo dục STEM (theo Văn bản số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14 tháng 8 năm 2020 của Bộ GDĐT) và từng bước thí điểm hoạt động giáo dục “Trí tuệ nhân tạo - AI” trong trường phổ thông. Triển khai thực hiện Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời giai đoạn 2020 - 2030” theo Quyết định phê duyệt của Ủy ban nhân dân thành phố.

- Phó Hiệu trưởng chỉ đạo GVCM, GVCN thực hiện đổi mới đánh giá học sinh, nâng cao chất lượng kiểm tra định kỳ (quy chế tổ chức; đề kiểm tra xây dựng ma trận đề đảm bảo các mức độ theo quy định; áp dụng đa dạng các hình thức kiểm tra, đánh giá). Tiếp tục tổ chức khảo sát chất lượng học sinh lớp 7, 9 làm cơ sở để đánh giá tình hình học tập và điều chỉnh kịp thời việc giảng dạy và đánh giá học sinh.

- Phó Hiệu trưởng tham mưu Hiệu trưởng triển khai đề án, kế hoạch chuẩn bị tốt điều kiện cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, phát triển đội ngũ giáo viên đủ về số lượng, đảm bảo chất lượng theo quy định; tổ chức dạy tin học theo các chuẩn quốc tế.

- Toàn thể CB-GV-NV trong nhà trường cùng xây dựng môi trường giáo dục thân thiện, lành mạnh, dân chủ, an toàn, chất lượng và bình đẳng; tăng cường các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động ngoại khóa, hoạt động trải nghiệm; chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, giá trị sống, kĩ năng sống, kỹ năng giao tiếp, kĩ năng tự bảo vệ bản thân, ý thức giữ gìn môi trường xanh - sạch - đẹp, giáo dục ý thức, trách nhiệm của công dân,... cho học sinh. Thực hiện tốt các cuộc vận động, các phong trào thi đua của của ngành, của thành phố phù hợp điều kiện từng đơn vị, cơ sở giáo dục.

8. Tăng cường xã hội hóa, tăng cường cơ sở vật chất, nguồn lực đầu tư bảo đảm chất lượng các hoạt động GDĐT

Hiệu trưởng đảm bảo cơ sở vật chất, nguồn lực tài chính duy trì lực lượng giáo viên chuyên trách phổ cập ở các phường. Đầu tư xây dựng CSVC trường học định hướng đạt chuẩn Quốc gia, xây dựng thư viện tiên tiến, hiện đại. Đẩy mạnh xã hội hóa nguồn lực đầu tư phát triển lĩnh vực GDĐT theo quy định. Phát huy hiệu quả hoạt động Chi hội khuyến học và thu hút, huy động mọi nguồn. Phát huy tốt vai trò của Ban đại diện cha mẹ học sinh để góp phần xã hội hóa giáo dục đúng luật và hiệu quả.

9. Đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn

Phó Hiệu trưởng tham mưu Hiệu trưởng thực hiện biên chế tổ, nhóm chuyên môn hợp lý và khoa học; tổ, nhóm chuyên môn thực hiện nhiệm vụ quản lý chuyên môn, nghiên cứu chương trình, bồi dưỡng thường xuyên, giúp đỡ đồng nghiệp phát triển nghề nghiệp... góp phần bồi dưỡng nâng cao tay nghề cho đội ngũ; tiếp tục thực hiện các chuyên đề đã được Phòng GD&ĐT triển khai. Việc sinh hoạt tổ chuyên môn ngoài những nội dung mang tính hành chính cần tập trung vào các nội dung: đổi mới phương pháp giảng dạy (tăng cường thực hiện các kỹ thuật dạy học tích cực); đổi mới kiểm tra đánh

giá (tăng cường câu hỏi kiểm tra gắn với thực tiễn cuộc sống,...); thống nhất lựa chọn tài liệu hỗ trợ giảng dạy phù hợp với điều kiện của học sinh.

- Tổ trưởng, nhóm trưởng chuyên môn tập trung đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ/nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học. Tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm để hoàn thiện từng bước cấu trúc nội dung, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục; phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập, rèn luyện của HS.

- Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Tổ, nhóm CM thực hiện hồ sơ chuyên đề và hồ sơ đổi mới sinh hoạt chuyên môn nghiên cứu bài học (SHCM NCBH) như sau:

- + **Hồ sơ chuyên đề:** Kế hoạch thực hiện chuyên đề; Chuyên đề; Kế hoạch bài dạy minh họa; Biên bản thực hiện chuyên đề; Phiếu dự giờ của tất cả GV trong tổ CM; danh sách GV tham dự (đối với các chuyên đề có số lượng GV tham dự đông).

- + **Hồ sơ SHCM NCBH:** Kế hoạch; Biên bản xây dựng tiết dạy minh họa; Kế hoạch bài dạy minh họa; Biên bản phân tích bài học; phiếu quan sát của tất cả GV dự.

10. Công tác bồi dưỡng

- Phó Hiệu trưởng tham mưu Hiệu trưởng việc thực hiện công tác học bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) theo qui định của Bộ GD&ĐT.

- Hiệu trưởng xây dựng các nội dung BDTX bám sát chỉ đạo của Sở, Phòng GD&ĐT, chỉ đạo cho đội ngũ CBQL, GV xây dựng kế hoạch BDTX (cá nhân) theo các nội dung được qui định.

- Phó Hiệu trưởng căn cứ vào kế hoạch chuyên đề, thao giảng của các Tổ, nhóm để xây dựng thành kế hoạch chung của nhà trường thiết thực (đổi mới phương pháp giảng dạy, hình thức tổ chức dạy học) để GV nắm vững và vận dụng tốt, vào việc thực hiện CTGDPT 2018.

- Phó Hiệu trưởng triển khai đến đội ngũ CB-GV-NV Nghị định 71/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 quy định lộ trình thực hiện nâng trình độ chuẩn được đào tạo của GV MN, TH, THCS, khuyến khích CB-GV-NV chủ động tìm hiểu và tham gia các lớp nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

- Phó Hiệu trưởng chủ động cập nhật, tìm hiểu Thông tư 09/2021/TT-BGDĐT của Bộ GD&ĐT Quy định quản lý tổ chức dạy học trực tuyến đối với cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên; chủ động có kế hoạch dự phòng sẵn sàng ứng phó với tình hình diễn biến của dịch bệnh Covid-19.

11. Công tác tổ chức giáo dục hướng nghiệp và dạy nghề phổ thông

- Phó Hiệu trưởng tham mưu Hiệu trưởng thành lập Ban hướng nghiệp; phối hợp với các trường trung cấp chuyên nghiệp thực hiện tư vấn hướng nghiệp cho học sinh sau TN THCS; tăng cường đổi mới nội dung, phương pháp và hình thức hoạt động giáo dục hướng nghiệp, đáp ứng mục tiêu phân luồng học sinh sau trung học cơ sở.

- Phó Hiệu trưởng thống kê số học sinh tốt nghiệp THCS hàng năm chọn vào học tại các trường trung cấp chuyên nghiệp, các cơ sở dạy nghề; thực hiện báo cáo thống kê về phân luồng học sinh sau THCS về Phòng GD&ĐT và trên Trang thông tin điện tử của Phòng Giáo dục Trung học.

- Phó Hiệu trưởng phối hợp với Trung tâm GDNH-GDTX, xây dựng kế hoạch và tổ chức dạy nghề phổ thông cho học sinh lớp 8 tại Trung tâm.

12. Ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy, học và quản lý giáo dục; thực hiện chuyển đổi số trong GDDT

- Phó Hiệu trưởng chỉ đạo các bộ phận thực hiện kịp thời, đúng tiến độ các báo cáo, thống kê, xây dựng cơ sở dữ liệu dùng chung của Ngành; tích hợp các hệ thống

thông tin quản lý ngành vào cơ sở dữ liệu ngành; xây dựng và triển khai các phần mềm quản lý, kết nối liên thông dữ liệu. Triển khai Trung tâm điều hành Giáo dục thông minh, xây dựng ứng dụng quản lý điều hành khai thác hiệu quả trực kết nối thông tin và cơ sở dữ liệu dùng chung của Ngành Giáo dục thành phố.

- Hiệu trưởng chỉ đạo CB-GV-NV toàn trường tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong dạy, học; nâng cao hiệu quả, chất lượng hoạt động dạy học trực tuyến, làm nền tảng để xây dựng xã hội học tập. Phối hợp xây dựng kho tài nguyên học liệu mở, hình thành mạng xã hội học tập trực tuyến miễn phí, phục vụ nhu cầu tự học, tự nghiên cứu của học sinh và nhu cầu học tập suốt đời của người dân.

- Hiệu trưởng triển khai đến cha mẹ học sinh việc triển khai các ứng dụng, phần mềm trong học tập. Trên cơ sở đồng thuận của cha mẹ học sinh, tăng cường triển khai các ứng dụng, phần mềm giúp học sinh tự học tại nhà có sự hỗ trợ của giáo viên và nhà trường; tăng cường kiểm tra, đánh giá; có lộ trình thực hiện chữ ký số hướng đến sử dụng học bạ điện tử khi có các hướng dẫn của cơ quan quản lý giáo dục.

V. CHỈ TIÊU

- Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục. Hoàn thành việc cập nhật dữ liệu phổ cập giáo dục trên hệ thống của toàn ngành.

- Tổ chức thực hiện đổi mới hoạt động chuyên môn, tổ chức hoạt động dạy học theo định hướng giáo dục STEM và tham gia các hoạt động, hội thi, cuộc thi về chuyên môn do Sở GD&ĐT tổ chức.

- Thực hiện đầy đủ các báo cáo trực tuyến, nâng cao chất lượng báo cáo trực tuyến và các hoạt động chuyên môn trên trang lms.hcm.edu.vn và taphuan.csdl.edu.vn, "Trang chuyên trưởng".

- Thực hiện sổ điểm điện tử và có đầy đủ dữ liệu trên hệ thống tin điện tử định kỳ và cập nhật thường xuyên bảo đảm phục vụ công tác chuyển trường điện tử.

- Tiếp tục thực hiện công tác cập nhật hồ sơ tự kiểm định chất lượng giáo dục trên cơ sở mức đánh giá đã được công nhận.

- Thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách đối với học sinh học hòa nhập và học sinh thuộc diện miễn giảm.

- Thực hiện tốt công tác phân luồng học sinh sau khi tốt nghiệp THCS, đảm bảo tỉ lệ phân luồng theo quy định của Phòng GD&ĐT, tư vấn chọn nguyện vọng vào lớp 10 cho học sinh đạt hiệu quả cao.

- Công tác học sinh giỏi tiếp tục được hoàn thiện và giữ vững thành tích cao trong kỳ thi HSG cấp thành phố. Tỉ lệ học sinh đạt Học sinh giỏi cấp thành phố: Tiếp tục dẫn đầu quận.

- Tỉ lệ học sinh đạt yêu cầu bộ môn (tổng kết cuối năm): Đạt và vượt chỉ tiêu bộ môn của Phòng GD&ĐT.

- Tham gia đầy đủ và đạt kết quả cao trong các hội thi do các cấp tổ chức như: Lớn lên cùng sách, Đại sứ Văn hóa đọc, Nét vẽ xanh; Văn hay-Chữ tốt; Máy tính cầm tay; Khéo tay kỹ thuật; giải Lê Quý Đôn trên báo Khăn Quàng Đỏ; Học sinh nghiên cứu khoa học; Giải TDTT học sinh, ...

STT	NỘI DUNG THỰC HIỆN	KẾT QUẢ 2021 - 2022	CHỈ TIÊU 2022 - 2023
ĐỐI VỚI HỌC SINH			
1.	Hạnh kiểm: Tốt – Khá	100%	98%
2.	Học lực loại khá - giỏi:	96.4%	80%
3.	Lên lớp thẳng	99.95%	98%

STT	NỘI DUNG THỰC HIỆN	KẾT QUẢ 2021 - 2022	CHỈ TIÊU 2022 - 2023
4.	Tốt nghiệp THCS	100%	100% (Khá - Giỏi: từ 90%)
5.	Tuyển sinh lớp 10 vào các trường THPT công lập	73.45%	Từ 70% trở lên.
6.	Hiệu suất đào tạo		96%
7.	Tham gia phong trào Văn hay chữ tốt, Lớn lên cùng sách, Đại sứ VH đọc	1 nhì lớn lên cùng sách 1 khuyến khích đại sứ văn hóa đọc	100% dự thi đạt 50% dự thi đạt
8.	Tham gia ngày hội nói tiếng Anh, Robotacon	-	Đạt giải (Nếu tổ chức)
9.	Lê Quý Đôn và các phong trào khác	6 giải 1 giải nhì, 2 giải ba, 3 khuyến khích.	Duy trì kết quả năm học 2021-2022 và phần đầu đạt thành tích cao hơn
10.	Học sinh giỏi cấp quận, TP các môn văn hóa	33 em đạt giải cấp Quận, trong đó: 01 giải I, 10 giải Nhì và 22 giải Ba cấp TP	Duy trì kết quả năm học 2021-2022 và phần đầu đạt thành tích cao hơn
11.	Học sinh giỏi cấp quận, TP Máy tính cầm tay	3 cấp quận, 2 cấp thành phố (1 giải Nhì, 1 giải ba)	Duy trì kết quả năm học 2021-2022 và phần đầu đạt thành tích cao hơn
12.	Học sinh giỏi thành phố. Olympic tháng 4; Nét vẽ xanh TP; NCKH	NCKH - 03 giải Ba cấp Thành phố Nét vẽ xanh - 03 giải Ba cấp TP	Duy trì kết quả năm học 2021-2022 và phần đầu đạt thành tích cao hơn
13.	Khối 8 thi nghề đạt	Chưa có kết quả đợt tháng 5	Phần đầu 90% học sinh lớp 8 tham gia học nghề phổ thông (Học sinh không tham gia có lý do chính đáng); 87% học sinh đạt kết quả Giỏi - Khá trong kỳ thi nghề phổ thông.
14.	Tổ chức tham quan ngoại khoá, hướng nghiệp cho HS	Tham quan học tập ở khu du lịch Phú An Khang tại Bến Tre	1 lần/HK
15.	Thể dục thể thao	Đạt 01 HCV, 02 HCB, 11 HCD.	Duy trì kết quả năm học 2021-2022 và phần đầu đạt thành tích cao hơn
16.	Khéo tay kỹ thuật	12 cấp quận , 02 em dự thi cấp Thành phố	Duy trì kết quả năm học 2021-2022 và phần

STT	NỘI DUNG THỰC HIỆN	KẾT QUẢ 2021 - 2022	CHỈ TIÊU 2022 - 2023
			đầu đạt thành tích cao hơn
ĐỐI VỚI GIÁO VIÊN			
*	<i>Chỉ tiêu chuyên môn – danh hiệu cá nhân:</i>		
1	Tỷ lệ bộ môn:		
2	Ngữ văn	98.23%	92%
3	Toán	97.67%	92%
4	Tiếng Anh	94.93%	92%
5	Hóa học	88.56%	92%
6	Vật lý	96.62%	94%
7	KHTN	100%	
8	Sinh học	98.81%	94%
9	Địa lý	98.75%	94%
10	GDCD	98.63%	97%
11	Lịch sử	97.5%	97%
12	Công nghệ	97.82%	97%
13	Tin học	97.72%	97%
14	Mĩ thuật, Âm nhạc, Thể dục	Đạt 100%	Đạt 100%
15	Thực hiện phương pháp dạy học tích cực (có sản phẩm thể hiện được PGD đánh giá Đạt).	00	3 sản phẩm của các bộ môn Môn Hóa học Môn Lịch sử Môn Địa lí
16	Dạy học theo chủ đề STEM	2 (Môn Hóa, KHTN)	5 môn (Vật lý, Sinh học, Hóa học, Công nghệ, Toán)
17	Sinh hoạt CM theo NCBH đúng quy trình.	Đúng quy trình	Đúng quy trình
18	Kiểm tra nội bộ giáo viên	100% GV được kiểm tra HDSP nhà giáo. Kết quả: 45 tiết Giỏi 20 tiết Khá 1 tiết ĐYC	100% GV được kiểm tra HDSP nhà giáo
19	Kiểm tra, đánh giá: Ma trận đề, qui trình ra đề-chấm, thẩm định, lưu trữ...	Đúng quy trình	Đúng quy trình
20	Hoàn thành BDTX, Bồi dưỡng GV	100% CBQL-GV	100% CBQL-GV
21	Sử dụng hiệu quả trang Web nhà trường	100% CBQL-GV-NV	100% CBQL-GV-NV
22	GV dạy giỏi cấp Quận	00	Đạt 50% (nếu tổ chức)

STT	NỘI DUNG THỰC HIỆN	KẾT QUẢ 2021 - 2022	CHỈ TIÊU 2022 - 2023
23	GV dạy giỏi cấp trường (dự thi và bảo lưu)	24	60% giáo viên tham gia
24	Xếp loại chuẩn nghề nghiệp theo Thông tư 20/TT-BGDĐT	62.7% Tốt 47.3% Khá	80% Tốt 20% Khá
25	Lao động tiên tiến	100% CB-GV-NV	100% CB-GV-NV
26	Sáng kiến kinh nghiệm	03 CB-GV	05 CB-GV
27	Chiến sĩ thi đua	03 CB-GV	05 CB-GV
28	Bằng khen UBND TP	-	Đề nghị bằng khen
*	<i>Chỉ tiêu chung</i>		
1	Chuyên môn	A1	A1
2	Thư viện	A1	A1
3	Thiết bị	A1	A1
4	Bồi dưỡng	A1	A1
5	Thông tin quản lý	A1	A1

VI. LỊCH CÔNG TÁC THÁNG

Tháng	Nội dung chính	Phân công thực hiện
8/2022	- Hợp HD9SP trả phép hè	CB-GV-NV
	- Phân công nhiệm vụ đầu năm học	CBQL
	- Tựu trường năm học mới	Toàn trường
	- GVCN nhận lớp mới và chuẩn bị CSVC đón học sinh	GVCN
	- Tổ chức các hoạt động chuẩn bị cho Lễ khai giảng và kỷ niệm 30 năm ngày thành lập trường	Toàn trường
	- Tham gia bồi dưỡng, tập huấn cán bộ quản lý, giáo viên THCS, THPT và các viên chức theo yêu cầu của Bộ GDĐT và kế hoạch của Sở GDĐT, Phòng GD&ĐT.	CBQL-GVBM
	- Dự các buổi họp chuẩn bị cho năm học 2022-2023 do Sở GD&ĐT tổ chức.	CBQL
	- Chuẩn bị các điều kiện về đội ngũ, cơ sở vật chất tựu trường và khai giảng năm học mới theo kế hoạch thời gian của UBNDTP.	Toàn trường
	- Đón đoàn kiểm tra công tác thẩm định điều kiện tổ chức bán trú	CBQL-KT-YT
	- Tham gia học chính trị hè	Toàn trường
9/2022	- Tiếp tục thực hiện công tác tuyển sinh và chuyển trường năm học 2022-2023.	Hội đồng tuyển sinh
	- Đoán đoàn kiểm tra điều kiện triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 năm học 2022 - 2023	CBQL
	- Tựu trường, Khai giảng năm học 2022-2023 và kỷ niệm 30 năm ngày thành lập trường.	Toàn trường

Tháng	Nội dung chính	Phân công thực hiện
	- Tham dự Hội nghị chuyên môn do Sở GD&ĐT tổ chức.	CBQL, CBCĐ, MLCM, TTCM
	- Xây dựng Kế hoạch nhà trường năm học 2022-2023	CBQL
	- Xây dựng dự thảo nội dung Hội nghị CBCCVC chuyển về các Tổ CM để thảo luận, góp ý	CBQL, CTCĐ
	- Tham dự Hội nghị tổng kết năm học 2021-2022, triển khai Hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2022-2023.	CBQL, CTCĐ
	- Tổ chức bồi dưỡng đội tuyển học sinh giỏi lớp 9.	CBQL, GV dạy BD
	- CBCĐ, MLCM dự sinh hoạt chuyên môn đầu năm học do Sở GD&ĐT tổ chức.	Theo kế hoạch của SGD
	- Xây dựng kế hoạch giáo dục, thời khóa biểu của nhà trường.	CBQL, TTCM, NTCM
	- Xây dựng các kế hoạch vệ tinh của nhà trường	CBQL, TTCM, NTCM, các bộ phận
	- Ký hợp đồng công tác giáo dục hướng nghiệp và dạy nghề PT với TTGDNN-GDTX.	CBQL
	- Báo cáo đầu năm học, hoàn chỉnh dữ liệu trên hệ thống thông tin trang quanly.hcm.edu.vn và trang csdl.hcm.edu.vn.	PHT, Học vụ
	- Hoàn chỉnh số liệu trên phần mềm PCGD của Bộ GD&ĐT; Kết chuyển năm làm việc của hệ thống phần mềm PCGD của BGD&ĐT; Kiểm tra công tác cập nhật số liệu phần mềm PCGD của năm.	Giáo viên PCGD
	- Đăng ký danh sách dự thi Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Quận.	CBQL, GV đạt tiêu chuẩn
	- Hoàn thành các báo cáo theo yêu cầu của Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT.	Theo kế hoạch của SGD
	- Hội thảo chuyên đề, tập huấn cán bộ, nhân viên phụ trách hồ sơ học vụ, thư viện.	Theo kế hoạch của SGD, PGD
	- Xây dựng Kế hoạch Kiểm tra nội bộ	CBQL
10/2022	- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm các ngày Lễ lớn trong tháng theo KH chung của công tác CTTT	Toàn trường
	- Tổ chức thi Văn hay Chữ tốt cấp trường, tham dự cấp quận và tham dự thi cấp Thành phố lần thứ 24 (Nếu có)	CBQL, Tổ Ngữ văn
	- Tổ chức họp PHHS đầu năm học 2022 - 2023	Toàn trường
	- Tổ chức Đại hội CMHS năm học 2022 - 2023	Toàn trường
	- Tổ chức Hội nghị CBCCVC cấp tổ, cấp trường	Toàn trường
	- Tổ chức Đại hội Công đoàn nhiệm kỳ 2022-2027	Toàn trường
	- Tham dự giải thể thao học sinh.	Giáo viên, HS theo DS

Tháng	Nội dung chính	Phân công thực hiện
	- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn đầu năm học triển khai kế hoạch năm học đến GVBM.	CBCĐ, MLCM, GVBM
	- Thao giảng, chuyên đề (theo bộ môn)	CBQL, GV theo KH
	- Triển khai học nghề lớp 8 tại TTGDNN-GDTX	CBQL, GVCN 8, HS
	- Nộp hồ sơ đăng ký thi đua NH 2022 - 2023 về PGD.	CBQL, các Tổ CM
	- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.	CBQL, các Tổ CM
	- Tổ chức hưởng ứng Tuần lễ Học tập suốt đời năm 2022.	Toàn trường
11/2022	- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm các ngày Lễ lớn trong tháng theo KH chung của công tác CTTT	Toàn trường
	- Tổ chức các hội thảo chuyên đề bộ môn, hội thi phong trào.	Toàn trường
	- Dự Hội thảo chuyên môn cấp Thành phố.	TP theo thư mời
	- Tổ chức kiểm tra định kỳ HKI 1, phân tích, đánh giá, rút kinh nghiệm chất lượng giữa học kỳ 1.	Toàn trường
	- Tổ chức trải nghiệm sáng tạo theo kế hoạch.	
	- Thi HSG máy tính cầm tay lớp 9 cấp quận.	HSG đội tuyển, GV dạy
	- Nộp sản phẩm tham dự cuộc thi “Học sinh nghiên cứu KHKT”	CBQL, GV đăng ký
	- Tham gia Hội thi “Khéo tay kỹ thuật” cấp quận	Theo kế hoạch của PGD
	- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.	CBQL, các Tổ CM
12/2022	- Sinh hoạt kỷ niệm 40 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/1982-20/11/2022.	Toàn trường
	- Hội nghị chuyên môn giữa học kỳ 1.	CBCĐ, MLCM bộ môn, CBQL
	- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm các ngày Lễ lớn trong tháng theo KH chung của công tác CTTT	Toàn trường
	- Kiểm tra HK1.	Theo kế hoạch
	- Thực hiện các báo cáo theo quy định	Theo kế hoạch
	- Tham gia thi cấp Thành phố Cuộc thi khoa học kỹ thuật dành cho học sinh trung học cơ sở.	Theo kế hoạch
	- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.	CBQL, các Tổ CM
	- Thi “An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai” cấp THCS.	Theo kế hoạch của SGD
	- Báo cáo sơ kết công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.	CBQL
01/2023	- Hội thi “Lớn lên cùng sách” cấp quận.	CBQL, Tổ Ngữ văn, Thư viện
	- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm các ngày Lễ lớn trong	Toàn trường

Tháng	Nội dung chính	Phân công thực hiện
	tháng theo KH chung của công tác CTTT	
	- Thi học sinh giỏi cấp quận; thành lập Đội tuyển HSG cấp quận.	CBQL, GV dạy đội tuyển và HS chọn đội tuyển
	- Thi học sinh giỏi máy tính cầm tay cấp lớp 9 cấp TP.	Theo kế hoạch của SGD
	- Khảo sát học sinh THCS khối 7, 9.	Theo kế hoạch của SGD
	- Hoàn thành học bạ học kì I, sơ kết công tác chuyên môn học kì I.	Theo kế hoạch PGD
	- Hoàn thành CSDL trên hệ thống.	Theo kế hoạch của SGD
	- Bắt đầu học kỳ II	Theo kế hoạch
	- Sinh hoạt kỷ niệm ngày HSSV 09/01.	Theo kế hoạch
	- Chung kết cấp thành phố Hội thi “Lớn lên cùng sách”.	Theo kế hoạch của SGD
	- Họp PHHS báo cáo kết quả HKI	CBQL, GVCN, VP
	- Sơ kết học kỳ 1.	Toàn trường
	- Tổ chức các hoạt động “Mừng Đảng-Mừng Xuân” Nhâm Dần	Toàn trường
	- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.	CBQL, các Tổ CM
	- CBQL-GV đăng ký đề tài SKKN nộp bản mô tả SKKN và SKKN về bộ phận tổng hợp theo kế hoạch	CBQL-GV theo danh sách đăng ký
	- Tham gia Hội thi “Khéo tay kỹ thuật” lần 10 cấp thành phố.	Theo kế hoạch của SGD
	- Chung kết cấp Thành phố Hội thi “Lớn lên cùng sách”	Theo kế hoạch của SGD
02/2023	- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm các ngày Lễ lớn trong tháng theo KH chung của công tác CTTT	Toàn trường
	- Thi Nét vẽ xanh vòng sơ khảo cấp quận	CBQL, GV Mỹ thuật
	- Hội thảo chuyên môn cấp thành phố.	Theo kế hoạch của SGD
	- Kiểm tra định kỳ HKII, phân tích, đánh giá, rút kinh nghiệm chất lượng giữa học kỳ II.	CBQL, GVBM
	- Tham gia thi Hùng biện tiếng Anh cấp quận	Theo kế hoạch của PGD
	- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.	CBQL, các Tổ CM
	- Tiếp tục bồi dưỡng HSG 9.	HS đội tuyển, GV dạy BD
3/2023	- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm các ngày Lễ lớn trong tháng theo KH chung của công tác CTTT	Toàn trường
	- Tham gia cuộc thi KHKT HS trung học cấp QG (nếu có).	Theo kế hoạch của Bộ GD
	- Dự thi học sinh giỏi lớp 9 cấp thành phố.	Theo kế hoạch của SGD
	- Kiểm tra công tác học vụ, thư viện, thiết bị.	Theo kế hoạch của PGD
	- Thi Nét vẽ xanh cấp thành phố.	Theo kế hoạch của SGD
	- Thao giảng chuyên đề	Theo kế hoạch của PGD

Tháng	Nội dung chính	Phân công thực hiện
4/2023	- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm các ngày Lễ lớn trong tháng theo KH chung của công tác CTTT	Toàn trường
	- Tham gia Lễ tuyên dương khen thưởng HSG cấp TP	CBQL, HS đạt HSG và GV dạy BD
	- Hướng dẫn ôn tập HK2	CBQL, CBCĐ, MLCM các bộ môn
	- Thi Hùng biện tiếng Anh cấp TP (nếu có).	Theo kế hoạch của SGD
	- Dự sinh hoạt chuyên môn	Theo kế hoạch của PGD
	- Cùng Trung tâm GDNN-GDTX hoàn tất hồ sơ nghề PT	Theo kế hoạch của PGD
	- Kiểm tra học kỳ 2	Theo kế hoạch PGD
	- Dự họp triển khai xét TN THCS NH 2022-2023 và tuyển sinh lớp 10 NH 2023-2024.	Theo kế hoạch của PGD
5/2023	- Tổ chức họp triển khai xét TN THCS NH 2022-2023 và tuyển sinh lớp 10 NH 2023-2024 với PHHS lớp 9	CBQL-GVCN 9
	- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm các ngày Lễ lớn trong tháng theo KH chung của công tác CTTT	Toàn trường
	- Kết thúc chương trình.	Theo kế hoạch
	- Hợp PHHS báo cáo kết quả cuối năm	CBQL, GVCN, VP
	- Lễ tổng kết NH 2022-2023	Toàn trường
	- Triển khai hoạt động hè 2022	CBQL
	- Chuẩn bị cho kỳ thi tuyển sinh lớp 10 năm học 2023-2024.	CBQL, GVCN, GVBM 9
	- Thi Nghề PT THCS, THPT.	CBQL, GVCN 8, GVBM theo điều động
	- Chung kết Giải Lê Quý Đôn trên báo Khăn Quàng Đỏ.	Theo kế hoạch của SGD
	- Hướng dẫn kiểm tra lại.	CBQL, GVCN, GVBM, học vụ
6/2023	- Báo cáo tổng kết năm học.	CBQL, TTCM, các bộ phận
	- Gửi hồ sơ đánh giá thi đua cuối năm về PGD.	CBQL, HĐTĐ
	- Xét tốt nghiệp THCS.	Theo kế hoạch
	- Tuyển sinh lớp 10 NH 2023-2024	Theo kế hoạch
	- Tham gia Hội đồng khảo sát vào lớp 6 THPT Chuyên Trần Đại Nghĩa.	Theo Quyết định điều động
	- Tuyển sinh lớp 6 năm học 2023-2024.	Thành viên Hội đồng TS
	- Tham gia tập huấn CBQL, GV chương trình PT 2018.	CBQL, GV
	- Triển khai đề xuất lựa chọn SGK lớp 7; chuẩn bị CSVC, trang thiết bị dạy học lớp 7.	CBQL, GV thiết bị, GVBM
	- Tổ chức sinh hoạt hè 2023 theo kế hoạch	Theo kế hoạch
	- Tiếp tục thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2023-	Thành viên Hội đồng TS

Tháng	Nội dung chính	Phân công thực hiện
7/2023	2024	
	- Giám sát các hoạt động Hè và chuẩn bị tựu trường năm học mới.	CBQL
	- Tham gia các Hội đồng coi-chấm thi do Sở GD&ĐT điều động	CBQL-GV
8/2023	- Chuẩn bị năm học mới 2023 - 2024.	Toàn trường
	- Hoàn thành công tác tuyển sinh NH 2023 - 2024	Hội đồng TS
	- Tham dự các lớp học chính trị, chuyên môn bằng hình thức trực tuyến qua hệ thống: lms.hcm.edu.vn và taphuan.csdl.edu.vn..	CBQL, GV
	- Thảo luận, góp ý phương hướng, nhiệm vụ năm học của Sở, Phòng, Trường.	CBQL, TTCM
	- Biên chế lớp học.	CBQL, GVCN
	- Xếp TKB học kì I	CBQL
	- Họp CM đầu năm để phân công CM, thực hiện các chuyên đề giáo dục TNST, các chủ đề dạy học theo sự phân công của CBCĐ, Phòng GD&ĐT.	CBQL, GV
	- Đề cử nhân sự: TTCM, TPCM	CBQL, GV
	- Đoán đoán kiểm tra điều kiện triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 năm học 2023-2024	CBQL
	- Đón đoàn kiểm tra công tác thẩm định điều kiện tổ chức bán trú	CBQL, Y tế

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Trên đây là kế hoạch nhà trường năm học 2022 - 2023 của Trường THCS Nguyễn Du, đề nghị CB-GV-NV thực hiện nghiêm túc để hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị của đơn vị đồng thời đáp ứng ngày càng tốt hơn yêu cầu học tập của học sinh và nguyện vọng của cha mẹ học sinh./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT; (Để báo cáo).
- CB, GV, NV; (Để thực hiện).
- Lưu VT, CM.



HIỆN TRƯỞNG

Trương Thị Đẹp